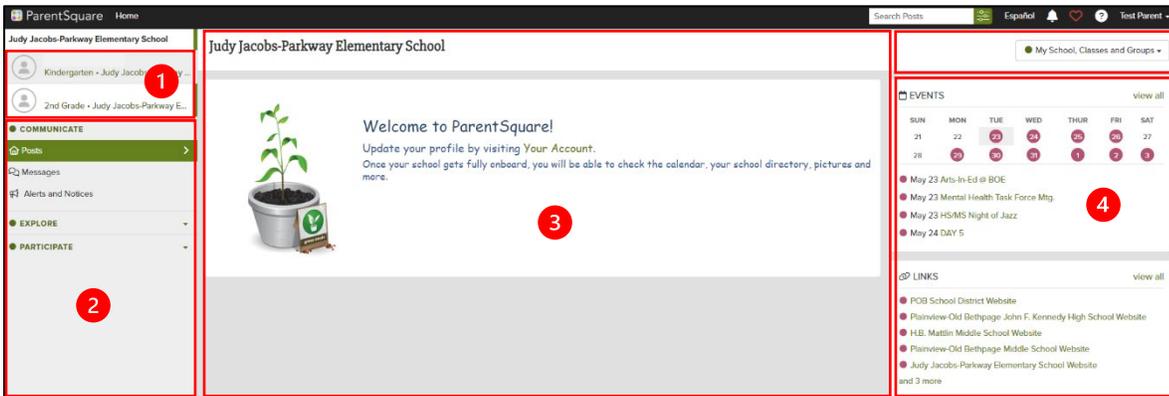




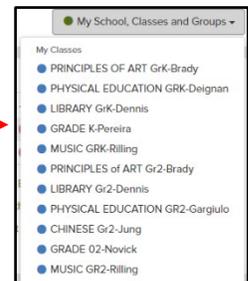
## Guía de referencia rápida de ParentSquare | Navegación y configuración de la cuenta Acceso para padres y tutores

### Conocimientos básicos de navegación

Al iniciar sesión en **ParentSquare**, se mostrará la vista de **publicaciones**, también conocida como flujo de comunicación. Esta vista se basa en la configuración de su cuenta y los privilegios asignados.



1. En esta sección se indican los hijos/estudiantes que están asociados a su cuenta.
2. La barra lateral **izquierda** sirve para navegar por las distintas secciones de **ParentSquare**. Esta sección cambiará en función de la opción del menú que elija para navegar.
3. La sección **central** es la fuente o el flujo de comunicación. Aquí se muestran las publicaciones y los mensajes.
4. La sección **derecha** es para acceder rápidamente a calendarios, eventos, enlaces o elementos de acción.
5. El selector desplegable de **grupos** le permite ver las escuelas, las clases y los grupos a los que usted o su hijo(a) están asociados. Con esta opción de selección, podrá ver las publicaciones de todos los grupos o solo las de un grupo en particular.



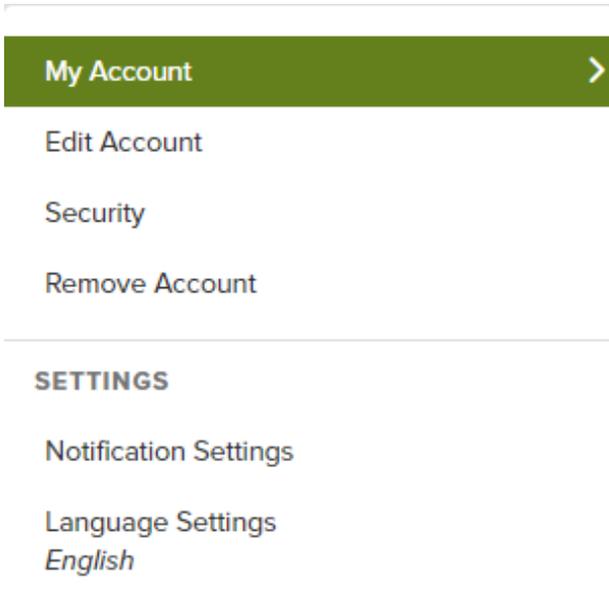
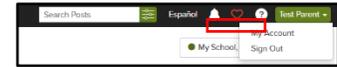
**Nota:** La opción **Home** (Inicio) del menú (vista) es el punto de partida. Si se pierde al navegar por **ParentSquare**, simplemente haga clic en **Home** (Inicio) para volver al punto de partida.



## Configuración de la cuenta

Para editar información personal, de la cuenta y del modo en que los demás lo ven y se comunican con usted.

1. Haga clic en su **nombre** en la parte superior derecha de la pantalla y seleccione **My Account** (Mi cuenta).
2. La barra lateral izquierda de navegación cambia y ahora muestra varias configuraciones de la cuenta que puede editar.
3. Las funciones que se muestran a continuación pueden estar visibles o no, según el tipo de acceso a la cuenta.



1. **My Account** (Mi cuenta) muestra los edificios que se le asignaron y los niños a los que está asociado. Asegúrese de que la información sea correcta.
  2. **Edit Account** (Editar cuenta) permite subir una fotografía suya y cualquier información adicional sobre usted.
  3. **Security** (Seguridad) indica todos los dispositivos asociados a su cuenta, como un dispositivo de escritorio o un dispositivo móvil.
  4. **Notification Settings** (Configuración de las notificaciones) determina cómo se reciben las notificaciones de las **publicaciones**. Los mensajes directos y las alertas se reciben al instante.
    - a. **Off** (Desactivada): desactiva las notificaciones.
    - b. **Instant** (Instantánea): la comunicación se realiza instantáneamente en tiempo real.
    - c. **Digest (Default Setting)** (Resumen [configuración predeterminada]): se reciben todas las publicaciones del día alrededor de las 6:00 p. m. en un único resumen.
- Nota:** Las publicaciones enviadas de forma inmediata, así como los mensajes directos y las alertas, le llegarán al instante.
5. **Language Settings** (Configuración de idioma) permite establecer cómo desea recibir un comunicado. Es decir, en qué idioma lo recibirá.

\*\*\*\*

Siempre encontrará ayuda, ya sea comunicándose con la Oficina de Tecnología al 516-434-3090 o mediante una petición de <http://tickets.pobschools.org/>. Además, en ParentSquare, haga clic en el signo de interrogación (“?”), que está situado arriba para obtener más información sobre capacitación del proveedor.

